

男山RC施設予約に伴う確約書

【施設予約】

利用日時	年 月 日 (曜日)	
利用施設	<input type="checkbox"/> ミーティングルーム (時～ 時まで) ※午前9時から2時間単位 <input type="checkbox"/> 食事場テーブル※日帰り (卓 人) ※10時30分から15時まで <input type="checkbox"/> ロッジ (棟) ※14時から翌日10時まで <input type="checkbox"/> キャビン (棟) ※14時から翌日10時まで <input type="checkbox"/> テント設営場 (張) ※14時から翌日10時まで	
(注意) 宿泊者の食事場テーブルは16時から使用できます。		

備考欄

確約事項

各施設共通	<ul style="list-style-type: none"> ・上記のとおり施設予約をします。 ・各施設開始時間及び終了時間を厳守します。 ・各施設の使用時間内に、準備及び片付けや整備を行います。 ・上記の利用日時において、当センター内（食事場含む）で排出したゴミについては全て持ち帰ります。なお、帰宅途中での不法投棄等についても絶対に行いません。 ・当センター内で花火やペット同伴は絶対に行いません。 ・八幡市都市公園条例及び当センター規則を厳守いたします。
食事場テーブル	<ul style="list-style-type: none"> ・食事場を利用する際は、火器類（ガスコンロ等）・椅子・テーブル・テント・パラソル・簡易プールなど他の利用者に迷惑になるような持込みは絶対しません。 ・食事場1テーブルあたり8人までで利用します。
ロッジ・キャビン	<ul style="list-style-type: none"> ・ロッジ1棟あたり17人まで、キャビン1棟あたり5人までで利用します。（ロッジ1棟あたり食事場テーブル2卓付・キャビン1棟あたり食事場テーブル1卓付）

キャンセル料一覧

※施設利用料金表は別途ホームページ等ご参照下さい。

施設名	期限	キャンセル料割合
・ミーティングルーム ・食事場テーブル	利用日1ヵ月前までのキャンセル	該当施設利用料の50%
・ロッジ ・キャビン ・テント設営場	利用日1ヵ月以内のキャンセル	該当施設利用料の100%
・フットサルコート	利用日1ヵ月前までのキャンセル	該当施設利用料の0%
	利用日1ヵ月以内のキャンセル	該当施設利用料の100%

以上、上記のとおり同意します。

団体名 _____ 申請者 _____ 印 _____
 住所 〒 _____
 連絡先 自宅 _____ 携帯 _____

※駐車可能台数は全54台（内障がい者専用4台）です。限りがありますので、乗り合わせでのご来場をお願いします。